

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 4 năm 2015

TỜ TRÌNH

Về việc thanh toán tiền chế độ nghỉ phép theo Thông tư 141/2011/TT-BTC

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TP.HCM.

Căn cứ Thông tư số 141/2011/TT-BTC ngày 20 tháng 10 năm 2011 của Bộ Tài chính “Quy định về chế độ thanh toán tiền nghỉ phép hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc trong các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập”;

Theo Điều 4 Thông tư số 141/2011/TT-BTC quy định về thủ tục thanh toán tiền phương tiện đi lại; tiền phụ cấp đi đường khi nghỉ phép hàng năm, một trong những giấy tờ cần thiết để làm căn cứ thanh toán được quy định tại điều này là “Giấy nghỉ phép do Thủ trưởng đơn vị cấp”.

Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp kính trình Hiệu trưởng 02 trường hợp thuộc diện thanh toán tiền phương tiện đi lại và phụ cấp đi đường trong dịp Tết Nguyên đán năm 2015 do về quê gấp để chịu tang cha (mẹ) ruột, nhà trường không kịp cấp giấy nghỉ phép theo quy định, cụ thể như sau:

1. Ông Nguyễn Văn Khắc, Giáo viên Trường THPT Lý Tự Trọng về quê chịu tang mẹ ruột vào ngày 12/02/2015 (nhằm ngày 24 tháng Chạp năm Giáp Ngọ) tại tỉnh Thanh Hóa.

2. Ông Châu Văn Bảo, Trưởng khoa Điện – Điện tử về quê chịu tang cha ruột vào ngày 17/02/2015 (nhằm ngày 29 tháng Chạp năm Giáp Ngọ) tại tỉnh Bình Định. Do đây là thời gian cận Tết, ông Bảo không mua được vé tàu (xe) về quê, phải thuê xe ngoài nhưng không có hợp đồng nên trong hồ sơ của ông Bảo chỉ có vé tàu đi từ Bình Định vào Tp.HCM.

Nay cá nhân đã gửi các chứng từ có liên quan theo chế độ của Thông tư 141/2011/TT-BTC, phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp kính trình Hiệu trưởng duyệt để các phòng chức năng thực hiện thủ tục thanh toán theo chế độ hiện hành.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

Kính trình

TP. TỔ CHỨC – HC – TH



Đinh Hồng Minh